**УТВЪРЖДАВАМ,**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ………………….**

**Проф. д-р Светослав Симеонов**

**Директор на НИГГГ БАН**

# Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

## за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на Глава осма “a” от ЗОП

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет:** | „**Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции**“ |

Публикува се на основание раздел III, т. „Допълнителна информация” към Публична покана на НИГГГ- БАН, ID номер на поканата в Портала за обществените поръчки 9052878 от 14.04.2016 г. за представяне на оферта за възлагане на обществена поръчка за доставка с горецитирания предмет.

Офертите се подават под формата на писмени предложения в съответствие с условията, определени в поканата и настоящата документация.

**РАЗДЕЛ І: ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

Националния институт по геофизика, геодезия и география (НИГГГ) при Българска академия на науките (БАН) обявява публична покана по реда на чл.14, ал. 4, т.2 във вр. с чл. 101а и сл. от ЗОП с предмет **„Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции “**

**Обособена позиция 1**  е с предмет – Доставка на 20 броя персонални настолни компютъра, 13 броя - монитори, 7 броя - преносим компютър (лаптоп), 4 броя - външни дискове за съхранение на информация, 1 брой - лазерно монохромно многофункционално устройство.

**Обособена позиция 2**  е с предмет – Доставка на 5 броя компютърни сървъра.

1. **Прогнозна стойност на поръчката е :** 54 000,00 лв. (петдесет и четири хиляди лева) без ДДС за цялата поръчка и по обособени позиции както следва:

**Обособена позиция 1**  е с прогнозна стойност 32 000,00 лв. без ДДС (тридесет и две хиляди лв.)

**Обособена позиция 2**  е с прогнозна стойност 22 000,00 лв. без ДДС (двадесет и две хиляди лв.)

1. Посочената от възложителя прогнозна стойност на публичната покана **се явява максимална както за цялото поръчка така и за всяка една обособена позиция**. Оферти съдържащи ценови предложения над тази стойност няма да бъдат разглеждани като несъответстващи на изискванията на възложителя.
2. **Предмет на поръчката е** доставка на 20 броя - персонални настолни компютъра, 13 броя монитори, 7 броя - преносим компютър (лаптоп), 4 броя - външни дискове за съхранение на информация, 1 брой - лазерно монохромно многофункционално устройство и 5 броя - компютърни сървъра, разпределени в две обособени позиции, съгласно техническата спецификация на възложителя. Апаратурата, предмет на настоящата доставка, следва да бъде придружена със сертификати, упътвания и указания за употреба, от които да бъдат видни техническите й характеристики и възможности.
3. **Техническа спецификация:** Към техническото предложение всеки участник в обществената поръчка представя описание на техническите характеристики (технически спецификации) на предлаганата оферта за съответната обособена позиция, за която кандидатства, както и заверени копия от удостоверения от производителя, налични сертификати за качество, сервизна дейност и други, с които разполага.
4. Минималните задължителни техническите изисквания към всяка обособена позиция са съгласно посоченото в Приложение № 1а и 1б - Технически спецификации.
5. **Срок за изпълнение на поръчката –** до 30 работни дни за обособена позиция 1 и до 60 работни дни за обособена позиция 2, считано от датата на подаване на заявка от възложителя.
6. **Критерият за оценка на офертите и по двете обособени позиции** - «икономически най-изгодна оферта».
7. **Предоставяне на документация**: Пълен достъп по електронен път до документацията за участие ще бъде предоставен на профила на купувача - интернет адреса на Националния институт по геофизика, геодезия и география при Българска академия на науките, <http://www.niggg.bas.bg>.

**9.** Предметът на поръчката по обособена позиция №1 и обособена позиция № 2 е включен в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания, поради което и на основание чл. 16г, ал. 2 от ЗОП, и двете обособени позиции са запазени за участие на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

9.1. Съгласно т. 25 от § 1 на Допълнителните разпоредби на ЗОП „специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания" са тези по смисъла на чл. 28, ал. 1 от Закона за интеграция на хората с увреждания или техния еквивалент съгласно законодателството на държава – членка на Европейския съюз.

9.2. В процедурата е допустимо да подават оферти и участници, които не са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, но при участие на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, такива оферти няма да се разглеждат и оценяват, освен ако всички участници по чл. 16г от ЗОП и/или техните оферти не отговарят на законосъобразните условия, поставени от възложителя.

9.3. Ако не бъде избрана някоя от офертите подадена от участник вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, процедурата не се прекратява, а същата продължава, като оценителната комисия се връща и продължава работата си с разглеждането на офертите без преференция, наличието на които е оповестено в рамките на публичното отваряне на офертите, като в този случай се прилагат всички правила на ЗОП.

 9.4. Кандидатът или участникът, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, може да участва в обществена поръчка по чл.16г ал.1 от ЗОП, при условие че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствено производство или ресурс. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем той може да ползва подизпълнители или да се позовава на ресурсите на трети лица, при условие че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, за което се представя информация по реда на чл.16г ал.7 от ЗОП.

**РАЗДЕЛ II : ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

1. Всеки участник може да представи оферта за една или всички обособени позиции. Предложението задължително трябва да обхваща пълния обем на обособената позиция, за която участникът представя оферта. Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите.
2. Всеки участник има право да представи само една оферта за всяка една от обособените позиции. Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
3. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията и указанията от настоящата документация, при спазване на разпоредбите на ЗОП.
4. Офертата се представя в един екземпляр в запечатан непрозрачен плик от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика трябва да бъде написано: име на участника; адрес за кореспонденция; телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименование на поръчката и обособената позиция, за която подава оферта. **Всички документи се поставят в голям запечатан непрозрачен плик.**
5. Техническата и ценовата офертата се изготвят по приложените в документацията образци. Офертите се подава на български език и се подписват от управляващия и представляващ участника или от изрично упълномощен с нотариално заверено пълномощно негов представител и се подпечатват с печата на участника.
6. При приемане на офертите възложителят отбелязва върху плика поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие и връща на участника оферта, която е в незапечатан, скъсан или прозрачен плик или е подадена след изтичане на крайния срок за получаване на оферти. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.
7. **Срок на валидност на предложенията:** 60 /шестдесет/ календарни дни, като срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на офертите. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отстранена от участие в процедурата.
8. Публичната покана за събиране на оферти за изпълнение на поръчката с горепосочения предмет се публикува в Портала за обществени поръчки, както и в профила на купувача (ел. адрес) на Националния институт по геофизика, геодезия и география при Българска академия на науките - <http://www.niggg.bas.bg/konkursi/> .
9. **Място и срок за подаване на предложенията за участие:** офертите се приемат в сградата на Националния институт по геофизика, геодезия и география при Българска академия на науките, с адрес: ул. “Акад. Г. Бончев”, бл. 3, стая №105 всеки делничен ден, от 9:00 до 17:00 часа, в срока определен в публичната покана, публикувана в Портала на обществените поръчки – [**www.aop.bg**](http://www.aop.bg)**.**
10. Възложителят сключва договор за изпълнение с участника, класиран на първо място за всяка една от обособените позиции. В случай, че класираният на първо място участник откаже да сключи договор, възложителят може да определи за изпълнител, класирания на второ място и да сключи договор с него.
11. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

При сключване на договора, определеният за изпълнител представя:

• документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;

• декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

1. **Указания към участниците:**
	1. Участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което отговаря на предварително обявените условия. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

 Дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица не могат пряко или косвено да участват в настоящата процедура, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

В случаите по чл. 16г ал. 1 от ЗОП кандидатът или участникът, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, посочва в заявлението или в офертата си номера, под който е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или информация относно регистрация в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз.

* 1. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него с нотариално заверено пълномощно лице.
	2. Възложителят не допуска до участие в процедурата участник, за който е налице поне едно от обстоятелства, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” до „д”, т. 2 и 3 и ал. 5 от ЗОП.
	3. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 47 ал. 1, т. 1, б. „а” до „д”, т. 2 и 3 и ал. 5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите.
	4. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” до „д”, т. 2 и 3 и ал. 5 от ЗОП с декларация.
	5. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” до „д”, т. 2 и 3 от ЗОП.
	6. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените в документацията образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях. Ако участник е установен в друга държава, следва да представи декларация или удостоверение за наличието на горните обстоятелства от компетентните органи, съгласно националния му закон.

 **1.8.** Ако участник е установен в друга държава – членка на Европейския съюз, за удостоверяване на горните обстоятелства следва да представи еквивалентни документи за регистрация, издадени от държавата, в която е установен, съгласно нормата на чл.49, ал.3 ЗОП.

 **1.9.** Всички документи, за които не са представени оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са заверени (когато са фотокопия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис на лицето/та, представляващо/и участника. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП, които се изискват в настоящата процедура се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 5 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

 **1.10.** Оферти не отговарящи на условията на настоящата документация и приложимите изисквания на ЗОП няма да се разглеждат от възложителя.

1. **Необходими документи за участие:**
	1. **Оферта за участие и административни сведения (по образец) – оригинал за съответната позиция за която участникът кандидатства,** в която следва да се посочи:
* Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.
* Когато участник в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, представя документ, съдържащ съответната идентифицираща информация, в официален превод на български език.

По смисъла на §1, т. 16а от допълнителните разпоредби от ЗОП „официален превод” е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.;

* Попълват се данните на участника, посочени в образеца, които са необходими за кореспонденция през време на провеждане на процедурата, за оформяне на договора в случай, че участникът бъде избран за изпълнител на поръчката.;
* При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия;
* Копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице (заверени от участника копие).
* Банкова сметка на участника, по която ще бъдат извършвани плащанията по договора, в случай, че участникът бъде определен за Изпълнител:
* Посочват се подизпълнителите, ако участникът предвижда такива.
	1. **Техническа Оферта (по образец) –** **оригинал за съответната позиция за която участникът кандидатства.**
	2. **Списък-декларация за доставките**, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на датите и получателите - в оригинал, придружен от доказателство/а за извършената доставка под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за изпълнената доставка – подава се отделна декларация за всяка една от обособените позиции.
	3. **Декларация** от участника, че предлаганата техника, съгласно техническа оферта, е оригинална, нова и неупотребявана и отговаря на международните стандарти за безопасност за всяка една от обособените позиции, за които кандидатства. (свободен текст).
	4. **Сертификат** от фирмата производител и/или документ издаден от официален представител на производителя, доказващ правото на участника за дистрибутиране и абонаментно поддържане на предложеното оборудване на територията на Р България.
	5. Доказателства, че участникът може да изпълни 80 на сто от предмета на поръчката/ обособената позиция със собствено производство или ресурс. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем той може да ползва подизпълнители или да се позовава на ресурсите на трети лица, при условие че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, за което се представя информация по реда на чл. 16г ал. 7 от ЗОП / - **отнася се само за участници по чл. 16г ал.1 от ЗОП;**
	6. **Декларация** за изпълняване на посочените изисквания по т.3.6. от документацията. (свободен текст) – подава се отделна декларация за всяка една от обособените позиции.
	7. **Заварено копие от валиден сертификат** към момента на подаване на офертата за управление на качеството по стандарт ISO 9001-2008 или еквивалент, с обхват сходен с предмета на поръчката.
	8. Каталози, брошури и/или еквивалентни документи, актуални за 2016 г., съдържащи снимков материал и описание на характеристиките на предлаганите стоки, без посочени цени;
	9. **Декларации по чл. 47, ал. 1, т.1, б. „а” до „д”, т. 2 и 3 и ал. 5 от ЗОП (по образец)**. Декларацията се подписва от лицата съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП. Декларация се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представи на език, различен от българския, тя се представя и в превод на български език.
	10. **Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) – (по образец) и Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) – (по образец).** Декларация се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представи на език, различен от българския, тя се представя и в превод на български език.
	11. **Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – (по образец) .**
	12. **Декларация за приемане на условията в проекта на договор (по образец).**
	13. **Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал)** – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Декларацията по чл. 47 от ЗОП, част от настоящата документация не може да бъде подписана от пълномощник, същата се представя единствено в оригинал.
	14. **Ценова оферта за съответната позиция за която участникът кандидатства**– **(по образец).**
1. **Изисквания за технически възможности и квалификация:**
	1. Участникът трябва да е изпълнил не по-малко от 2 (две) доставки на стоки, еднакви или сходни с предмета на съответната обособена позиция от поръчката за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

За доставки, сходни със съответната обособена позиция от предмета на поръчката, Възложителят ще счита: за Обособена позиция №1 – доставка на настолни и преносими компютри; за Обособена позиция №2- доставка на компютърни сървъра.

 Обстоятелството по т. 3.1. се доказва със списък – декларация за доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката – по образец от документацията за участие, придружен от доказателство/а за извършената доставка под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката. В случаите, в които участникът е участвал в обединение или като подизпълнител, в Списъка се описва само тази част от доставките и съответната стойност, които участникът сам е изпълнил.

Под „изпълнена” следва да се разбира тази доставка, чието изпълнение е приключило преди датата на подаване на офертата. Доставки в процес на изпълнение няма да бъдат признавани.

* 1. Участникът да декларира, че предлаганата техника, съгласно техническа оферта, е оригинална, нова и неупотребявана и отговаря на международните стандарти за безопасност за всички обособени позиции, за които кандидатства.
	2. Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентна, с обхват, сходен с предмета на поръчката.
	3. Участникът следва да разполага с изготвени актуални (за 2016 г.) каталози, брошури или еквивалентни документи на предлаганите от него стоки, съдържащи снимков материал с описание на характеристиките.
	4. Участниците трябва да приложат към офертата си сертификат от фирмата производител и/или документ от официален представител на производителя, доказващ правото им за дистрибутиране и абонаментно поддържане на предложеното оборудване на територията на Р България. Участниците следва да декларират възможност за гаранционно обслужване от лица за техническо обслужване, на мястото на доставката. В случай че участник приложи документ от официален представител на производителя, то следва да представи и сертификат от фирмата производител, удостоверяващ правата на официалния представител.;
	5. Участникът следва да докаже възможностите си за осигуряване на сервизно гаранционно обслужване – собствена или наета сервизна база, оторизирана от производителите на предлаганата техника, на територията на гр. София, с посочване на стационарен телефон и лице за контакт;
	6. При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията за технически възможности се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
	7. Когато участника в процедурата предвижда участието на подизпълнители, изискванията се прилагат по отношение на тях, съобразно вида и дела на участие.
1. **Подробно описание на показателите за оценка на офертите съгласно чл.101б, ал.1, т.4 от ЗОП:**
	1. Критерий за оценка: „икономически най-изгодна оферта”.

 **4. 2. Методиката** за определяне на комплексната оценка на офертата съдържа указания за определяне на оценката по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата. Методиката се прилага по отношение на всички допуснати до оценка оферти без да се променя.

**Критерий за оценка на предложенията по Обособена позиция 1 е „комплексна оценка”, при следните показатели:**

 Класирането на участниците се извършва на основа на критерия „комплексна оценка”.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показател – П**(наименование) | **Относително тегло** | **Символно обозначение** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1.Предложена обща цена **П1** | 35% | **O1** |
| 2.Техническа оценка на компонентите на предложенията **П2** | 50% | **O2** |
| 3. Срок за извършване на доставката след заявката **П3** | 5% | **O3** |
| 4. Продължителност на гаранционния срок **П4** | 10% | **O4** |

*Забележка: в колона № 1 са посочени определените показатели с техните обозначения; в колона № 2 са посочени относителните тегла на всеки показател, като процент от комплексната оценка (до 100%); в колона № 3 е дадено символното обозначение на точките, които ще получи дадена оферта в конкретен показател.*

* 1. ***Указания за определяне на оценката по всеки показател:***

Оферти съдържащи технически характеристики по-ниски от минимално зададените в техническото задание, не подлежат на класиране.

Техническите характеристики се изменят стъпково (на нива), поради което всяко следващо ниво се оценява с допълнителна +1 точка. Отделните нива, за които се получава по една допълнителна точка са посочени за всеки един от показателите, като стъпката на изменение е посочена със символ β.

**Показател 1** - “Предложена обща цена”, с тежест 35%.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена. **Оценката на показателя (П1) *Предложена обща цена*** се определя по формулата:

П1 min

**O1** = ----------------- х 35 , където :

 П1 n

“O1” е общата оценка по показателя;

“П1min.” е най-ниската предложена цена;

“П1n” е цената на n- я участник;

“35” е максималните точки по показателя.

**Показател 2** - “Техническа оценка на компонентите на предложенията” на участника спрямо изискванията на Възложителя за доставка на техниката с минимум базисен брой точки 50 и тежест 50%.

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател** | **Базисен брой точки** |
| **Техническа оценка на компонентите на предложенията спрямо техническото задание (П2у1)= (П21) + (П22) + (П23) + (П24)** | 50 |
|  | 1.1 Критерии за персонални настолни компютри | 50 |
|  |  1.1.1 Предложен процесор - **(П21)** | 15 |
|  |  1.1.1.1 Предложена честота – за всяка следваща по-висока честота (стъпка β =0,1 GHz) се дава една допълнителна точка.  |  |
|  |  1.1.1.2 Предложени брой ядра - за всеки следващ чифт ядра се дава една допълнителна точка. |  |
|  |  1.1.2 Предложена памет - **(П22)** | 10 |
|  |  1.1.2.1 Предложена памет - за всяка следваща по-голяма памет (стъпка β =1 GB) се дава една допълнителна точка.  |  |
|  |  1.1.3 Предложена видеокарта - **(П23)** | 15 |
|  |  1.1.3.1 Предложена видеокарта - за всяка следваща по-голяма памет на видеокартата (стъпка β =1 GB) се дава една допълнителна точка.  |  |
|  |  1.1.4 Предложен твърд диск - **(П24)** | 10 |
|  | 1.1.4.1 Предложен твърд диск - за всеки следваща по-голям капацитет (стъпка β =250 GB) за съхранение се дава една допълнителна точка.  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател** | **Базисен брой точки** |
| **Техническа оценка на компонентите на предложенията спрямо техническото задание (П2у2)= (П21) + (П22)**  | 50 |
|  | 1.2 Критерии за монитори | 50 |
|  |  1.2.1 Предложен размер на екрана - **(П21)** | 30 |
|  | 1.2.1.1 Предложен размер на екрана - за всеки следващ по-голям типоразмер (стъпка β =1 инч) се дава една допълнителна точка.  |  |
|  |  1.2.2 Предложено време за реакция - **(П22)** | 20 |
|  | 1.2.2.1 Предложено време за реакция на монитора - за всяко следващо по-малко време за реакция (стъпка β =1 ms) се дава една допълнителна точка. Максималното време за реакция на всеки един отделен монитор е посочено в техническото задание.  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател** | **Базисен брой точки** |
| **Техническа оценка на компонентите на предложенията спрямо техническото задание****(П2у3)= (П21) + (П22) + (П23) + (П24)**  | 50 |
|  | 1.3 Критерии за преносими компютри (лаптопи) | 50 |
|  |  1.3.1 Предложен процесор - **(П21)** | 20 |
|  |  1.3.1.1 Предложена честота – за всяка следваща по-висока честота (стъпка β =0,1 GHz) се дава една допълнителна точка.  |  |
|  |  1.3.1.2 Предложени брой ядра - за всеки следващ чифт ядра се дава една допълнителна точка. |  |
|  |  1.3.2 Предложена памет - **(П22)** | 10 |
|  |  1.3.2.1 Предложена памет - за всяка следваща по-голяма памет (стъпка β =1 GB) се дава една допълнителна точка. |  |
|  |  1.3.3 Предложена видеокарта - **(П23)** | 15 |
|  |  1.3.3.1 Предложена видеокарта - за всяка следваща по-голяма памет (стъпка β =1 GB) на видеокартата се дава една допълнителна точка.  |  |
|  |  1.3.4 Предложен твърд диск - **(П24)** | 5 |
|  |  1.3.4.1 Предложен твърд диск - за всеки следваща по-голям капацитет за съхранение (стъпка β =250 GB) се дава една допълнителна точка.  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател** | **Базисен брой точки** |
| **Техническа оценка на компонентите на предложенията спрямо техническото задание****(П2у4)= (П21) + (П22) + (П23)**  | 50 |
|  | 1.4 Критерии за лазерно монохромно многофункционално устройство – принтер, скенер, копир | 50 |
|  |  1.4.1 Предложена разделителна способност скенер - **(П21)** | 20 |
|  | 1.4.1.1 Предложен разделителна способност скенер - за всяка следваща по-висока разделителна способност (стъпка β =600 dpi)се дава една допълнителна точка.  |  |
|  |  1.4.2 Предложена памет (стандартна) - **(П22)** | 20 |
|  |  1.4.2.1 Предложена памет - за всяка следваща по-голяма памет(стъпка β =256 МB) се дава една допълнителна точка.  |  |
|  |  1.4.3 Предложен процесор - **(П23)** | 10 |
|  | 1.4.3.1 Предложена честота – за всяка следваща по-висока честота (стъпка β =600 MHz) се дава една допълнителна точка.  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател** | **Базисен брой точки** |
| **Техническа оценка на компонентите на предложенията спрямо техническото задание****(П2у5)** | 50 |
|  | 1.5 Критерии за външни дискове за съхранение на информация | 50 |
|  |  1.5.1 Предложен капацитет  | 50 |
|  | 1.5.1.1 Предложен капацитет - за всеки следваща по-голям капацитет (стъпка β =1 ТB) за съхранение се дава една допълнителна точка.  |  |

**Оценката на показателя (П2) *Техническа оценка на компонентите на предложенията*** се определя по формулата:

 П2у

**O2** = ----------------- х 50 , където :

 П2max

“O2” е общата оценка по показателя;

“ П2max ” е максималният брой точки - (сума от показателите П2у1 + П2у2+ П2у3+ П2у4+ П2у5 **)** по показателя, получен от един (или повече) от участниците

“ П2у ” е общия брой точки - (сума от показателите П2у1 + П2у2+ П2у3+ П2у4+ П2у5 **)** по показателя на съответния участник;

“50” са базисните точки по показателя.

**Показател 3** - “ Срок за извършване на доставката след заявката”, с максимален брой точки 5 и тежест 5%.

Максималният брой точки получава офертата на кандидата с най-кратък срок за доставка под максимално изискуемия от 30 работни дни. Предложенията следва да са в положителни числа, различни от нула и закръглени в рамките на 1 (един) работен ден.

**Оценката на показателя (П3) *Срок за извършване на доставката след*** ***заявка от възложителя*** се определя по формулата:

П3 min

**O3** = ----------------- х 5 , където :

 П3 n

“O3” е общата оценка по показателя;

“ П3min.” е най-краткият предложен срок за доставка;

“ П3n” е срок за доставка на n- я участник;

 “5” са максималните точки по показателя.

**Показател 4** - „Продължителност на гаранционния срок”, с максимален брои точки 10 и тежест 10%.

Максималният брои точки получава офертата на кандидата с най-дълъг гаранционен срок спрямо техническото задание. Предложенията следва да са в положителни числа, посочени в месеци, не по-малки от посочения минимален гаранционен срок в техническото задание и закръглени в рамките на 1 (един) месец.

**Оценката на показателя (П4) *Продължителност на гаранционния срок*** се определя по формулата:

П4 n

**O4** = ----------------- х 10 , където :

 П4 max

“O4” е общата оценка по показателя;

“ П4 max ” е максималният гаранционен срок в месеци, предложен от един или повече от участниците в техническото задание (като сума за 15-те компонента);

“ П4 n ” е гаранционен срок в месеци, предложен от n- я участник. Той се определя като сума в месеци от гаранционните срокове на участника по всеки един от 15-те компонента.;

“10” са максималните точки по показателя.

**Комплексната оценка /КО/ на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по четирите показателя, изчислени по формулата:**

**КО = О1 + О2 + О3 + О4**

Офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

**Забележка:** Участници, предложили цени, по-високи от прогнозната стойност, ще бъдат отстранени от участие в процедурата*.*

**На първо място се класира участникът получил най-висока комплексна оценка.**

**Критерий за оценка на предложенията по Обособена позиция 2 е „комплексна оценка”, при следните показатели:**

 Класирането на участниците се извършва на основа на критерия „комплексна оценка”.

 Методиката за определяне на комплексната оценка на офертата съдържа указания за определяне на оценката по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата. Методиката се прилага по отношение на всички допуснати до оценка оферти без да се променя.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показател – П**(наименование) | **Относително тегло** | **Символно обозначение** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1.Предложена обща цена **П1** | 35% | **O1** |
| 2.Техническа оценка на компонентите на предложенията **П2** | 50% | **O2** |
| 3. Срок за извършване на доставката след заявката **П3** | 5% | **O3** |
| 4. Продължителност на гаранционния срок **П4** | 10% | **O4** |

*Забележка: в колона № 1 са посочени определените показатели с техните обозначения; в колона № 2 са посочени относителните тегла на всеки показател, като процент от комплексната оценка (до 100%); в колона № 3 е дадено символното обозначение на точките, които ще получи дадена оферта в конкретен показател.*

* 1. ***Указания за определяне на оценката по всеки показател:***

Оферти съдържащи технически характеристики по-ниски от минимално зададените в техническото задание, не подлежат на класиране.

Техническите характеристики се изменят стъпково (на нива), поради което всяко следващо ниво се оценява с допълнителна +1 точка.

**Показател 1** - “Предложена обща цена”, с тежест 35%.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена – 35 точки. **Оценката на показателя (П1) *Предложена обща цена*** се определя по формулата:

 П1 min

**O1** = ----------------- х 35 , където :

 П1 n

“O1” е общата оценка по показателя;

“П1min.” е най-ниската предложена цена;

“П1n” е цената на n- я участник;

“35” е максималните точки по показателя.

**Показател 2** - “Техническа оценка на компонентите на предложенията” на участника спрямо изискванията на Възложителя за доставка на техниката с базисен брой точки 50 и тежест 50%.

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател** | **Базисен брой точки** |
| **Техническа оценка на компонентите на предложенията спрямо техническото задание (П2у)= (П21) + (П22) + (П23) + (П24)+ (П25)** | 50 |
|  | 1.6 Критерии за сървърни компютри | 50 |
|  | 1.6.1 Предложен процесор - **(П21)** | 15 |
|  | 1.6.1.1 Предложена честота – за всяка следваща по-висока честота (стъпка β =0,1 GHz) се дава една допълнителна точка. |  |
|  | 1.6.1.2 Предложени брой ядра - за всеки следващ чифт ядра се дава една допълнителна точка |  |
|  | 1.6.2 Предложена памет - **(П22)** | 10 |
|  | 1.6.2.1 Предложена памет - за всяка следваща по-голяма памет (стъпка β =1 GB) се дава една допълнителна точка. |  |
|  | 1.6.3 Предложен твърд диск - **(П23)** | 10 |
|  | 1.6.3.1 Предложен твърд диск - за всеки следваща по-голям капацитет (стъпка β =250 GB) за съхранение се дава една допълнителна точка, ако не се изисква се дават само 10 точки. |  |
|  | 1.6.4 Предложен захранващ блок- **(П24)** | 10 |
|  | 1.6.4.1 Предложен захранващ блок- за всеки следващ по-мощен захранващ блок(стъпка β =50W) се дава една допълнителна точка. |  |
|  | 1.6.5 Предложен дисков контролер - **(П25)** | 5 |
|  | 1.6.1.5 Предложен дисков контролер - ако се изисква RAIDконтролер и за всеки следващ допълнителен тип поддръжка на RAIDконтролера се дава една допълнителна точка, ако не се изисква се дават само 5 точки. |  |

**Оценката на показателя (П2) *Техническа оценка на компонентите на предложенията*** се определя по формулата:

 П2у

**O2** = ----------------- х 50 , където :

 П2max

“O2” е общата оценка по показателя;

“ П2max ” е базистният брой точки плюс сумата на допълнителните точки на участника с максимален брой точки по отделните показатели за даденият хардуер или конфигурация;

“ П2у ” е общия брой точки по показателя на съответния участник;

“50” са максималните точки по показателя.

**Показател 3** - “ Срок за извършване на доставката след заявка от възложителя”, с максимален брой точки 5 и тежест 5%.

Максималният брой точки получава офертата на кандидата с най-кратък срок за доставка под максимално изискуемия от 60 работни дни. Предложенията следва да са в положителни числа, различни от нула и закръглени в рамките на 1 (един) работен ден.

**Оценката на показателя (П3) *Срок за извършване на доставката след*** ***заявката*** се определя по формулата:

П3 min

**O3** = ----------------- х 5 , където :

 П3 n

“O3” е общата оценка по показателя;

“ П3min.” е най-краткият предложен срок за доставка;

“ П3n” е срок за доставка на n- я участник;

 “5” са максималните точки по показателя.

**Показател 4** - „Продължителност на гаранционния срок”, с максимален брои точки 10 и тежест 10%.

Максималният брои точки получава офертата на кандидата с най-дълъг гаранционен срок спрямо техническото задание. Предложенията следва да са в положителни числа, различни от нула и закръглени в рамките на 1 (един) месец.

**Оценката на показателя (П4) *Продължителност на гаранционния срок*** се определя по формулата:

П4 n

**O4** = ----------------- х 10 , където :

 П4 min

“O4” е общата оценка по показателя;

“ П4 min ” е заложения в техническото задание гаранционен срок;

“ П4 n ” е гаранционен срок предложен от n- я участник;

“10” са максималните точки по показателя.

**Комплексната оценка /КО/ на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по четирите показателя, изчислени по формулата:**

**КО = О1 + О2 + О3 + О4**

Офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

**Забележка:** Участници, предложили цени, по-високи от прогнозната стойност по-всяка една от обособените позиции за които кандидатстват ще бъдат отстранени от участие в процедурата*.*

**На първо място се класира участникът получил най-висока комплексна оценка.**

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако по реда, описан по-горе не може да се определи коя е икономически най-изгодна оферта.

**РАЗДЕЛ III. ОБРАЗЦИ**

**Приложение №1а**

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

**към обществена поръчка с предмет**

„**Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции** “

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1**

**1. Цели и предназначение на техническото задание**

Целта на този документ е да определи обхвата на дейностите и функционалните характеристики, необходими за закупуване на посочения по-долу хардуер за нуждите на Национален Институт по Геофизика, Геодезия и География.

Общото количество по **обособена позиция 1**  е 20 броя - персонални настолни компютъра, 13 броя - монитори, 7 броя - преносим компютър (лаптоп), 4 броя - външни дискове за съхранение на информация, 1 брой - лазерно монохромно многофункционално устройство.

2. Изисквания за хардуера

|  |
| --- |
| **Персонален настолен компютър 4бр.** |
| **№** | Компонент | Минимално изискване |
| **01** | **Дънна платка** | Socket 1151 |
| **02** | **Процесор** | 3.5GHz, 4MB cache, 2 cores/4 threads, 64-битови инструкции  |
| **03** | **Памет** | 8GB |
| **04** | **Твърд диск** | 1TB, SATA III, 6GB/s, 7200rpm, 64MB Cache |
| **05** | **Видео карта** | Вградена, HDMI port, 1GB споделена памет |
| **06** | **Захранване** | 450W  |
| **07** | **Оптично у-во** | DVD RW |
| **08** | **Клавиатура** | Cyr/Lat, USB/PS2 |
| **09** | **Мишка** | 2 бутона, оптична със скрол |
| **10** | **Гаранция** | 12 месеца |

|  |
| --- |
| **Персонален настолен компютър 1бр.** |
| **№** | Компонент | Минимално изискване |
| **01** | **Дънна платка** | Socket 1151 |
| **02** | **Процесор** | 3.2GHz, 6MB cache, 4 cores/4 threads, 64-битови инструкции  |
| **03** | **Памет** | 16GB |
| **04** | **Твърд диск** | 1TB, SATA III, 6GB/s, 7200rpm, 64MB Cache |
| **05** | **Видео карта** | Външна, D-Sub,DVI-I,HDMI, 4GB |
| **06** | **Захранване** | 600W  |
| **07** | **Гаранция** | 12 месеца |

|  |
| --- |
| **Персонален настолен компютър 6 бр.** |
| **№** | Компонент | Минимално изискване |
| **01** | **Дънна платка** | Socket 1151 |
| **02** | **Процесор** | 1.7GHz, 3MB cache, 2 cores/4 threads, 64-битови инструкции  |
| **03** | **Памет** | 4GB |
| **04** | **Твърд диск** | 1TB, SATA III, 6GB/s, 7200rpm, 64MB Cache |
| **05** | **Видео карта** | Външна, VGA,DVI,HDMI, 4GB |
| **06** | **Оптично у-во** | DVD RW |
| **07** | **Wireless** | 802.11b/g/n |
| **08** | **Card Reader** | Yes |
| **09** | **Camera** | WEB |
| **10** | **Клавиатура** | Cyr/Lat, USB/PS2 |
| **11** | **Мишка** | 2 бутона, оптична със скрол, Wireless |
| **12** | **Гаранция** | 12 месеца |

|  |
| --- |
| **Персонален настолен компютър 9 бр.** |
| **№** | Компонент | Минимално изискване |
| **01** | **Дънна платка** | Socket 1151 |
| **02** | **Процесор** | 3.2GHz, 6MB cache L3, 4 cores/4 threads, 64-битови инструкции  |
| **03** | **Памет** | 8GB |
| **04** | **Твърд диск** | 1TB, SATA III, 6GB/s, 7200rpm, 64MB Cache |
| **05** | **Видео карта** | Външна, VGA,DVI,HDMI, 4GB |
| **06** | **Захранване** | 450W  |
| **07** | **Оптично у-во** | DVD RW |
| **08** | **Клавиатура** | Cyr/Lat, USB/PS2 |
| **09** | **Мишка** | 2 бутона, оптична със скрол |
| **10** | **Гаранция** | 12 месеца |

|  |
| --- |
| **Монитор 4 бр.** |
| **№** | Минимално изискване |
| **01** | **Размер** | 23,6" |
| **02** | **Дисплей** | TFT, LED backlight |
| **03** | **Резолюция** | 1920 x 1080 Full HD |
| **04** | **Време за реакция** | 4ms |
| **05** | **Типове връзки** | DVI + HDMI |
| **06** | **Контраст** | 30,000,000:1 DCR |
| **07** | **Високоговорители**  | да |
| **08** | **Яркост** | 250 cd/m2 |
| **09** | **Гаранция** | 12 месеца |

|  |
| --- |
| **Монитор 9 бр.** |
| **№** | Минимално изискване |
| **01** | **Размер** | 21,5" |
| **02** | **Дисплей** | LED |
| **03** | **Резолюция** | 1920 x 1080 Full HD |
| **04** | **Време за реакция** | 2ms |
| **05** | **Типове връзки** | D-Sub, HDMI |
| **06** | **Контраст** | 5000000:1 DFC |
| **07** | **Яркост** | 250 cd/m2 |
| **08** | **Гаранция** | 12 месеца |

|  |
| --- |
| **Преносим компютър (лаптоп) 2бр.** |
| **№** | Компонент | Минимално изискване |
| **01** | **Процесор** | 3.4 GHz, 6MB cache, 4 cores/8 threads, 64-битови инструкции  |
| **02** | **Памет** | 16GB, DDR4 |
| **03** | **Твърд диск** | 1TB + SSD 256GB  |
| **04** | **Видео карта** | 4GB DDR5 |
| **05** | **Дисплей** | 15.6" FHD IPS (1920x1080) |
| **06** | **Оптично у-во** | DVD RW |
| **07** | **Комуникация** | Wi-Fi 802.11ac, Bluetooth 4.0, Ethernet LAN |
| **08** | **Гаранция** | 12 месеца |

|  |
| --- |
| **Преносим компютър (лаптоп) 3 бр.** |
| **№** | Компонент | Минимално изискване |
| **01** | **Процесор** | 2.60GHz, 3MB cache, 2 cores/4 threads, 64-битови инструкции  |
| **02** | **Памет** | 8GB  |
| **03** | **Твърд диск** | 1TB SATA  |
| **04** | **Видео карта** | 2GB ext. |
| **05** | **Дисплей** | 15.6" |
| **06** | **Оптично у-во** | DVD RW |
| **07** | **Клавиатура** | Numpad |
| **08** | **Гаранция** | 12 месеца |

|  |
| --- |
| **Преносим компютър (лаптоп) 2бр.** |
| **№** | Компонент | Минимално изискване |
| **01** | **Процесор** | 2.60GHz, 3MB cache, 2 cores/4 threads, 64-битови  |
| **02** | **Памет** | 8GB  |
| **03** | **Твърд диск** | 1TB SATA  |
| **04** | **Видео карта** | 2GB ext. |
| **05** | **Дисплей** | 17.3" |
| **06** | **Оптично у-во** | DVD RW |
| **07** | **Интерфейси** | HDMI порт, RJ-45 (вход за LAN кабел), Вход за микрофон, Аудио изход за слушалки, 2 x USB 2.0, 2 x USB 3.0 |
| **08** | **Екстри** | Вградена HD уеб-камера с микрофон,  |
| **09** | **Гаранция** | 12 месеца |

|  |
| --- |
| **Външни дискове за съхранение на информация 3бр.** |
| **№** | Компонент | Минимално изискване |
| **01** | **Капацитет** | 2ТB |
| **02** | **Размер** | 3.5" |
| **03** | **Скорост** | 7200 об./мин |
| **04** | **Свързване към компютър**  | USB 3.0 |
| **05** | **Буфер** | 32MB |
| **06** | **Захранване** | Автономно |
| **07** | **Гаранция** | 12 месеца |

|  |
| --- |
| **Външни дискове за съхранение на информация 1бр.** |
| **№** | Компонент | Минимално изискване |
| **01** | **Капацитет** | 4ТB |
| **02** | **Размер** | 3.5" |
| **03** | **Скорост** | 7200 об./мин |
| **04** | **Свързване към компютър**  | USB 3.0 |
| **05** | **Буфер** | 32MB |
| **06** | **Захранване** | Автономно |
| **07** | **Гаранция** | 12 месеца |

|  |
| --- |
| **Лазерно монохромно многофункционално устройство – принтер, скенер, копир 1бр.** |
| **№** | Компонент | Минимално изискване |
| **01** | **Технология на печата** | Лазерно монохромно |
| **02** | **Разделителна способност на скенер** | Цветно - 600 x 600 ppiМонохромно - 1200 x 1200ppi |
| **03** | **Памет (стандартна)** | 256 MB |
| **04** | **Процесор** | 600 MHz |
| **05** | **Интерфейси/портове** | 10/100 Ethernet RJ-45 Port, WiFi 802.11b/g/n Wireless, USB 2.0  |
| **06** | **Управление на печата** | Автоматичен двустранен печат, директен печат от смартфон/таблет |
| **07** | **Гаранция** | 12 месеца |

3. Приемане на изпълнението на поръчките от избрания за доставчик участник

Поръчката се счита за изпълнена при:

1. доставяне на оборудването по т.2. в сградата на НИГГГ ул. „Акад. Георги Бончев“ бл. 3, за което се подписва приемо-предавателен протокол между представители на дирекция „Административно обслужване и електронно управление“, „Финансово-стопански дейности“ и Изпълнителя. Мястото на доставката може да се променя с писмена заявка от Възложителя.
2. предоставяне на електронен носител на серийните номера, марките и моделите на оборудването по т. 2, като на компютърните конфигурации същите трябва да са налични по отделно за компютъра и монитора.
3. предложената техника следва да се достави, инсталира, конфигурира и пусне в употреба от участника, като офертата включва всички необходими разходи.

- посоченото в т. 2 оборудване трябва да бъде ново, неупотребявано, напълно комплектовано, да отговаря на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употреба, и да отговаря на изискванията, посочени в техническата спецификация. Всички предлагани стоки следва да отговарят на изискванията, установени в нормативните, технически и законови разпоредби, действащи на територията на Република България към момента на възлагане и изпълнение на обществената поръчка, както и на изискванията, установени в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка;

 - Всички стоки се доставят в подходяща транспортна опаковка, така че да е осигурена защита от външно влияние и повреди по време на транспортирането им до адреса на Възложителя;

Участникът предоставя на Възложителя гаранционен срок на предлаганите стоки, който следва да бъде не по-кратък от размера, посочен в гаранционната карта на производителя и не по-кратък от 12 месеца

Стоките следва да бъдат придружени с указания за експлоатация на български и/или английски език.

. Срок за доставка

Крайният срок за доставка на техниката от техническото задание по обособена позиция 1 трябва да бъде до 30 работни дни от датата на подаване на заявка от възложителя.

**Приложение №1б**

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

**към обществена поръчка с предмет**

„**Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции** “

 **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2**

Общото количество по **обособена позиция 2**  е 5 броя - компютърни сървъра.

|  |
| --- |
| **Сървър 2бр.** |
| **№** | Компонент | Минимално изискване |
| **01** | **Процесор** | 2.4 GHz, 6 cores and hight, 64-битови инструкции  |
| **02** | **Памет** | 8GB RDIMM, 2133T/s |
| **03** | **Твърд диск** | 2бр. 1TB SATA 7200об/мин, 6Gbps |
| **04** | **Дисков контролер** | RAID 0, 1, 5 |
| **05** | **Захранващ блок** | 750W |
| **06** | **Кутия** | Tower case |
| **07** | **Сертификат за произход** | да |
| **08** | **Гаранция** | 36 месеца |

|  |
| --- |
| **Сървър 1бр.** |
| **№** | Компонент | Минимално изискване |
| **01** | **Процесор** | 2.4 GHz, 6 cores and hight, 64-битови инструкции  |
| **02** | **Памет** | 16GB Registered DDR4-2133 |
| **03** | **Твърд диск** | 2бр. 1TB SATA 7200об/мин, 6Gbps |
| **04** | **Дисков контролер** | Smart Array P440/4GB FBWC 12Gb 1-port Int SAS Controler |
| **05** | **Захранващ блок** | 2бр. по 900W |
| **06** | **Кутия** | 2U |
| **07** | **Сертификат за произход** | да |
| **08** | **Гаранция** | 36 месеца |

|  |
| --- |
| **Сървър 2бр.** |
| **№** | Компонент | Минимално изискване |
| **01** | **Процесор** | 2 x 2.4 GHz, 20 MB Cache, 16 cores / 32 threads, 64-битови инструкции  |
| **02** | **Памет** | 32GB DDR4 ECC |
| **03** | **Твърд диск** | Server HDD 2x1TB 7200 об/мин  |
| **04** | **Захранващ блок** | 750W or more |
| **05** | **Кутия** | 1U/2U |
| **06** | **Гаранция** | 36 месеца |

3. Приемане на изпълнението на поръчките от избрания за доставчик участник

Поръчката се счита за изпълнена при:

1. доставяне на оборудването по т.2. в сградата на НИГГГ ул. „Акад. Георги Бончев“ бл. 3, за което се подписва приемо-предавателен протокол между представители на дирекция „Административно обслужване и електронно управление“, „Финансово-стопански дейности“ и Изпълнителя. Мястото на доставката може да се променя с писмена заявка от Възложителя.
2. предоставяне на електронен носител на серийните номера, марките и моделите на оборудването по т. 2, като на компютърните конфигурации същите трябва да са налични по отделно за компютъра и монитора.
3. предложената техника следва да се достави, инсталира, конфигурира и пусне в употреба от участника, като офертата включва всички необходими разходи.

- Сървърите трябва да бъдат нови, неупотребявани, напълно комплектовани, да отговарят на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употреба, и да отговарят на изискванията, посочени в техническата спецификация.

Всички предлагани стоки следва да отговарят на изискванията, установени в нормативните, технически и законови разпоредби, действащи на територията на Република България към момента на възлагане и изпълнение на обществената поръчка, както и на изискванията, установени в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка;

 - Сървърите се доставят в подходяща транспортна опаковка, така че да е осигурена защита от външно влияние и повреди по време на транспортирането им до адреса на Възложителя;

- Участникът предоставя на Възложителя гаранционен срок на предлаганите стоки, който следва да бъде не по-кратък от размера посочен в гаранционната карта на производителя и не по-кратък от 36 месеца.

- Стоките следва да бъдат придружени с указания за експлоатация на български и /или английски език.

4. Срок за доставка

Крайният срок за доставка на техниката от техническото задание по обособена позиция 2 трябва да бъде най-много до 60 работни дни от датата на подаване на заявка от възложителя.

**Приложение №2**

**ДО**

**НАЦИОНАЛНИЯ ИНСТИТУТ ПО ГЕОФИЗИКА, ГЕОДЕЗИЯ И ГЕОГРАФИЯ ПРИ БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ**

**О Ф Е Р Т А**

**за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а” от ЗОП, с предмет:** „Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции “

От ................................................................................................................................................,

 (*наименование на участника)*

със седалище и адрес на управление: ........................................................................................,

 *(улица, град, община)*

........................................................................................................................................................,

представлявано от ............... .......................................................................................................,

 *(име/длъжност)*

телефон, факс, email, лице за контакти ......................................................................................

........................................................................................................................................................,

адрес за съобщения .....................................................................................................................,

ЕИК (БУЛСТАТ).......................................,

 Разплащателна сметка:

BIC:................................................;

IBAN: ........ ...................................;

банка:.............................................;

град/клон/офис:..............................

**УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,**

**1.** Заявявам, че желая да участвам в процедурата при условията, обявени в поканата и документацията и приети от представлявания от мен участник по следните обособени позиции:

.....................................................................................................................................

**2.** Заявявам, че сме запознати с условията на финансиране, както и с цялата документация за участие в настоящата обществена поръчка и приемаме да изпълним всички задължения, произтичащи от обявените условия по обособената позиция, за която подаваме оферта.

**3.** При подписването на договора ще предоставим всички необходими документи от съответните компетентни органи за липсата на декларираните от нас обстоятелствата по чл. 47 от ЗОП.

4. Декларирам, че приемам клаузите на проекта на договора и условията на възложителя, съгласно публикуваните публична покана и документация.

 5. Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 60 календарни дни след датата, определена за краен срок за предаване на офертите за участие.

 6. При изпълнението на поръчката **няма** **да използваме / ще използваме** (*вярното се подчертава*) услугите на следните подизпълнители:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование на подизпълнителя | Вид на дейностите, които ще извършва | Размер на дела на участието на подизпълнителя (в %) |
|  |  |  |
|  |  |  |

 7. Участникът, който представлявам е вписан /не е вписан под номер ………….. в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз.

Като неразделна част от настоящата оферта, прилагаме:

* Техническа оферта, съгласно изискванията на документацията – подписани и подпечатани;
* Ценова оферта, съгласно изискванията на документацията – подписани и подпечатани;
* Всички изисквани документи съгласно изискванията на документацията – подписани и подпечатани.

***ПОДПИС и ПЕЧАТ:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия участника)

Дата: …..

Град:.........

**Приложение №3а**

**ДО**

**НАЦИОНАЛНИЯ ИНСТИТУТ ПО ГЕОФИЗИКА, ГЕОДЕЗИЯ И ГЕОГРАФИЯ ПРИ БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ**

 **ТЕХНИЧЕСКА О Ф Е Р Т А**

**за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а” от ЗОП, с предмет:** „**Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции“**

**по Обособена позиция 1**

От ................................................................................................................................................,

 (*наименование на участника)*

със седалище и адрес на управление: ........................................................................................,

 *(улица, град, община)*

........................................................................................................................................................,

представлявано от ............... .......................................................................................................,

 *(име/длъжност)*

телефон, факс, email, лице за контакти ......................................................................................

........................................................................................................................................................,

адрес за съобщения .....................................................................................................................,

ЕИК (БУЛСТАТ).......................................,

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

1. След като се запознахме с условията в обявената от Вас Публична покана за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет потвърждаваме, че отговаряме на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в поръчката за **Обособена позиция 1.**

Предлагаме доставката на следните артикули, съгласно посочената от Вас спецификация:

**1.1.**

|  |
| --- |
| **Персонален настолен компютър .............................. броя** |
| **№** | Компонент |  |
| **01** | **Дънна платка** |  |
| **02** | **Процесор** |  |
| **03** | **Памет** |  |
| **04** | **Твърд диск** |  |
| **05** | **Видео карта** |  |
| **06** | **Захранване** |  |
| **07** | **Оптично у-во** |  |
| **08** | **Клавиатура** |  |
| **09** | **Мишка** |  |
| **10** | **Гаранция** | ......................................... месеца |

1.2.

|  |
| --- |
| **Персонален настолен компютър - ................. броя** |
| **№** | Компонент |  |
| **01** | **Дънна платка** |  |
| **02** | **Процесор** |  |
| **03** | **Памет** |  |
| **04** | **Твърд диск** |  |
| **05** | **Видео карта** |  |
| **06** | **Захранване** |  |
| **07** | **Гаранция** | ........................................ месеца |

1.3.

|  |
| --- |
| **Персонален настолен компютър - ................... броя** |
| **№** | Компонент |  |
| **01** | **Дънна платка** |  |
| **02** | **Процесор** |  |
| **03** | **Памет** |  |
| **04** | **Твърд диск** |  |
| **05** | **Видео карта** |  |
| **06** | **Оптично у-во** |  |
| **07** | **Wireless** |  |
| **08** | **Card Reader** |  |
| **09** | **Camera** |  |
| **10** | **Клавиатура** |  |
| **11** | **Мишка** |  |
| **12** | **Гаранция** | ..............................месеца |

1.4.

|  |
| --- |
| **Персонален настолен компютър - ................ броя** |
| **№** | Компонент |  |
| **01** | **Дънна платка** |  |
| **02** | **Процесор** |  |
| **03** | **Памет** |  |
| **04** | **Твърд диск** |  |
| **05** | **Видео карта** |  |
| **06** | **Захранване** |  |
| **07** | **Оптично у-во** |  |
| **08** | **Клавиатура** |  |
| **09** | **Мишка** |  |
| **10** | **Гаранция** | ........................... месеца |

1.5.

|  |
| --- |
| **Монитор - ........................ броя** |
| **№** | Минимално изискване |
| **01** | **Размер** |  |
| **02** | **Дисплей** |  |
| **03** | **Резолюция** |  |
| **04** | **Време за реакция** |  |
| **05** | **Типове връзки** |  |
| **06** | **Контраст** |  |
| **07** | **Високоговорители**  |  |
| **08** | **Яркост** |  |
| **09** | **Гаранция** | ......................... месеца |

1.6.

|  |
| --- |
| **Монитор - .................................. броя** |
| **№** | Минимално изискване |
| **01** | **Размер** |  |
| **02** | **Дисплей** |  |
| **03** | **Резолюция** |  |
| **04** | **Време за реакция** |  |
| **05** | **Типове връзки** |  |
| **06** | **Контраст** |  |
| **07** | **Яркост** |  |
| **08** | **Гаранция** | .................... месеца |

1.7.

|  |
| --- |
| **Преносим компютър (лаптоп) - ....................броя** |
| **№** | Компонент |  |
| **01** | **Процесор** |  |
| **02** | **Памет** |  |
| **03** | **Твърд диск** |  |
| **04** | **Видео карта** |  |
| **05** | **Дисплей** |  |
| **06** | **Оптично у-во** |  |
| **07** | **Комуникация** |  |
| **08** | **Гаранция** | .................. месеца |

1.8.

|  |
| --- |
| **Преносим компютър (лаптоп) - ............... броя** |
| **№** | Компонент |  |
| **01** | **Процесор** |  |
| **02** | **Памет** |  |
| **03** | **Твърд диск** |  |
| **04** | **Видео карта** |  |
| **05** | **Дисплей** |  |
| **06** | **Оптично у-во** |  |
| **07** | **Клавиатура** |  |
| **08** | **Гаранция** | ........................ месеца |

1.9.

|  |
| --- |
| **Преносим компютър (лаптоп) ...........................бр.** |
| **№** | Компонент |  |
| **01** | **Процесор** |  |
| **02** | **Памет** |  |
| **03** | **Твърд диск** |  |
| **04** | **Видео карта** |  |
| **05** | **Дисплей** |  |
| **06** | **Оптично у-во** |  |
| **07** | **Интерфейси** |  |
| **08** | **Екстри** |  |
| **09** | **Гаранция** | ............................ месеца |

1.10

|  |
| --- |
| **Външни дискове за съхранение на информация - ..............броя** |
| **№** | Компонент |  |
| **01** | **Капацитет** |  |
| **02** | **Размер** |  |
| **03** | **Скорост** |  |
| **04** | **Свързване към компютър**  |  |
| **05** | **Буфер** |  |
| **06** | **Захранване** |  |
| **07** | **Гаранция** | ............... месеца |

1.11.

|  |
| --- |
| **Външни дискове за съхранение на информация ..........броя** |
| **№** | Компонент |  |
| **01** | **Капацитет** |  |
| **02** | **Размер** |  |
| **03** | **Скорост** |  |
| **04** | **Свързване към компютър**  |  |
| **05** | **Буфер** |  |
| **06** | **Захранване** |  |
| **07** | **Гаранция** | ....................месеца |

1.12.

|  |
| --- |
| **Лазерно монохромно многофункционално устройство – принтер, скенер, копир - ..................брой** |
| **№** | Компонент |  |
| **01** | **Технология на печата** |  |
| **02** | **Разделителна способност на скенер** |  |
| **03** | **Памет (стандартна)** |  |
| **04** | **Процесор** |  |
| **05** | **Интерфейси/портове** |  |
| **06** | **Управление на печата** |  |
| **07** | **Гаранция** | .................. месеца |

2. Предложеният от нас срок за извършване на доставката след всяка една заявка на възложителя е....................... (...............................) работни дни. /Предложения от участника срок не трябва да надвишава 30 работни дни./ Запознат съм, че ако предложението ми съдържа по-дълъг срок за изпълнение или не е посочен срок в работни дни, офертата ми няма бъде разгледана.

3. Предлагаме и се ангажирам да осигуря гаранционен срок на оборудването след инсталирането му за период от .............. (месеца).

\* Минимално изискуемия гаранционен срок за всеки един от компонентите е 12 месеца. Предложеният от участника гаранционен срок следва да бъде равен или по-дълъг от гаранционния срок на производителя на оборудването в месеци.

 4. Декларираме, че ще спазим стриктно изискванията към изпълнението на предмета на поръчката, като:

* имаме възможност да започнем изпълнението на доставките, предмет на поръчката, веднага след подписване на договора за изпълнение на поръчката;
* стоките по всяка една доставка ще съответстват на посоченото в техническата спецификация на Възложителя, на действащите европейски и национални стандарти и на представените сертификати и други документи за произход и за съответствие на качеството им.
* техниката доставена от наша страна е нова и неупотребявана и ще бъде доставена в запечатана оригинална опаковка;
* доставката на техниката ще бъде извършена с ръководства за експлоатация на български и /или английски език.
* всяка една доставка ще се придружава от подготвен и предоставен от избрания за Изпълнител участник приемо-предавателен протокол, съдържащ информация за доставените стоки, тяхното състояние (количество и качество), както и данни за съответствието на доставените стоки с уговореното между страните количество и цена.
* срокът за отстраняване на повреди и/или дефекти, проявили се в рамките на гаранционния срок, ще бъде не повече от 10 работни дни. Срокът започва да тече от момента на уведомяване на Изпълнителя за повредата или недостатъка, като приемаме, че уведомяването може да се извърши по факс, имейл адрес или по поща с писмо с обратна разписка.
* през гаранционния срок ще осигурим гаранционно обслужване на доставените стоки. Гаранционното обслужване се осъществява на място или в сервиз на Изпълнителя. Товаро-разтоварните разходи, както и разходите за транспорт до сервиза и обратно, са за сметка на Изпълнителя. При приемането на стоките за гаранционен ремонт ще осигурим подходяща опаковка, гарантираща безопасно транспортиране, в случаите когато това е необходимо.

 5. Съгласни сме срокът на договора за изпълнение на доставките, предмет на поръчката, да бъде 12 месеца от датата на сключване на договора.

 6. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

***Важно: Към техническото предложение всеки участник в обществената поръчка представя описание на техническите характеристики (технически спецификации) на предлаганото от него компютърно оборудване, които трябва да съответстват на посочените изисквания и количество в Техническата спецификация /Приложение 1а/, както и заверени копия от удостоверения от производителя, налични сертификати за качество, сервизна дейност и други, с които разполага.***

***ПОДПИС и ПЕЧАТ:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия участника)

Дата: …..

Град:.........

**Приложение №3б**

**ДО**

**НАЦИОНАЛНИЯ ИНСТИТУТ ПО ГЕОФИЗИКА, ГЕОДЕЗИЯ И ГЕОГРАФИЯ ПРИ БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ**

 **ТЕХНИЧЕСКА О Ф Е Р Т А**

**за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а” от ЗОП, с предмет:** „**Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции** “

**по Обособена позиция 2**

От ................................................................................................................................................,

 (*наименование на участника)*

със седалище и адрес на управление: ........................................................................................,

 *(улица, град, община)*

........................................................................................................................................................,

представлявано от ............... .......................................................................................................,

 *(име/длъжност)*

телефон, факс, email, лице за контакти ......................................................................................

........................................................................................................................................................,

адрес за съобщения .....................................................................................................................,

ЕИК (БУЛСТАТ).......................................,

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

1. След като се запознахме с условията в обявената от Вас Публична покана за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет потвърждаваме, че отговаряме на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в поръчката за **Обособена позиция 2.**

Предлагаме доставката на следните артикули, съгласно посочената от Вас спецификация:

1.1.

|  |
| --- |
| **Сървър - .................бр.** |
| **№** | Компонент |  |
| **01** | **Процесор** |  |
| **02** | **Памет** |  |
| **03** | **Твърд диск** |  |
| **04** | **Дисков контролер** |  |
| **05** | **Захранващ блок** |  |
| **06** | **Кутия** |  |
| **07** | **Сертификат за произход** |  |
| **08** | **Гаранция** | .................. месеца |

1.2.

|  |
| --- |
| **Сървър 1бр.** |
| **№** | Компонент |  |
| **01** | **Процесор** |  |
| **02** | **Памет** |  |
| **03** | **Твърд диск** |  |
| **04** | **Дисков контролер** |  |
| **05** | **Захранващ блок** |  |
| **06** | **Кутия** |  |
| **07** | **Сертификат за произход** |  |
| **08** | **Гаранция** | ............. месеца |

1.3.

|  |
| --- |
| **Сървър 2бр.** |
| **№** | Компонент |  |
| **01** | **Процесор** |  |
| **02** | **Памет** |  |
| **03** | **Твърд диск** |  |
| **04** | **Захранващ блок** |  |
| **05** | **Кутия** |  |
| **06** | **Гаранция** | .................месеца |

2. Предложеният от мен срок за извършване на доставката след подадена заявка от възложителя е....................... (...............................) работни дни. Предложения от участника срок не трябва да надвишава 60 работни дни. Запознат съм, че ако предложението ми съдържа по-дълъг срок за изпълнение или не е посочен срок в работни дни, офертата ми няма бъде разгледана.

3. Предлагам и се ангажирам да осигуря гаранционен срок на оборудването след инсталирането му за период от .............. (месеца).

\* *Минимално изискуемия гаранционен срок е 36 месеца. Предложеният от участника гаранционен срок следва да бъде равен или по-дълъг от гаранционния срок на производителя на оборудването в месеци.*

 4. Декларираме, че ще спазим стриктно изискванията към изпълнението на предмета на поръчката, като:

* имаме възможност да започнем изпълнението на доставките, предмет на поръчката, веднага след подписване на договора за изпълнение на поръчката;
* стоките по всяка една доставка ще съответстват на посоченото в техническата спецификация на Възложителя, на действащите европейски и национални стандарти и на представените сертификати и други документи за произход и за съответствие на качеството им.
* техниката доставена от наша страна е нова и неупотребявана и ще бъде доставена в запечатана оригинална опаковка;
* доставката на техниката ще бъде извършена с ръководства за експлоатация на български и/или английски език.
* всяка една доставка ще се придружава от подготвен и предоставен от избрания за Изпълнител участник приемо-предавателен протокол, съдържащ информация за доставените стоки, тяхното състояние (количество и качество), както и данни за съответствието на доставените стоки с уговореното между страните количество и цена.
* срокът за отстраняване на повреди и/или дефекти, проявили се в рамките на гаранционния срок, ще бъде не повече от 10 работни дни. Срокът започва да тече от момента на уведомяване на Изпълнителя за повредата или недостатъка, като приемаме, че уведомяването може да се извърши по факс, имейл адрес или по поща с писмо с обратна разписка.
* през гаранционния срок ще осигурим гаранционно обслужване на доставените стоки. Гаранционното обслужване се осъществява на място или в сервиз на Изпълнителя. Товаро-разтоварните разходи, както и разходите за транспорт до сервиза и обратно, са за сметка на Изпълнителя. При приемането на стоките за гаранционен ремонт ще осигурим подходяща опаковка, гарантираща безопасно транспортиране, в случаите когато това е необходимо.

 5. Съгласни сме срокът на договора за изпълнение на доставките, предмет на поръчката, да бъде 12 месеца от датата на сключване на договора.

 6. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

***Важно: Към техническото предложение всеки участник в обществената поръчка представя описание на техническите характеристики (технически спецификации) на предлаганото от него компютърно оборудване, които трябва да съответстват на посочените изисквания и количество в Техническата спецификация /Приложение 1б/, както и заверени копия от удостоверения от производителя, налични сертификати за качество, сервизна дейност и други, с които разполага.***

***ПОДПИС и ПЕЧАТ:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия участника)

Дата: …..

Град:.........

**Приложение № 4**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” до „д” , т. 2 и т. 3 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /-ната/ в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочете длъжността)* на

(посочете фирмата на участника) БУЛСТАТ/ЕИК.................................................................. със седалище и адрес на управление …………………………………………………………………………………… - участник в **процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а” от ЗОП, с предмет: „Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции“.**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда (съм реабилитиран/а) , за:

 (зачертайте невярното)

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система,

включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2.Представляваният от мен участник  *(посочете фирмата на участника)* :

- не е обявен в несъстоятелност;

- не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

3. За мен, долуподписаният(-ата) в качеството ми на ………………………………. (посочете длъжността) на ………………………………… (посочете наименованието на участника) в държавата, в която съм установен(-а) не са налице нито едно от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви а) – д) от ЗОП.

 4. Публичните регистри (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства по т. 1 са: ...........................................................................................................................

Компетентните органи (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), които са длъжни да предоставят служебно на Възложителя информация за обстоятелствата по т. 1 са: ..............................................................................................................

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

 6. Не съм сключил договор/представляваното от мен лице не е сключило договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

В процеса на провеждане на обществената поръчка се задължавам да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

………………………. г. Декларатор: ……………………….

*(дата на деклариране) (подпис и печат)*

*Пояснения:*

* *Декларацията се попълва от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.*
* *Декларацията се подава и подписва задължително от участник – физическо лице, при едноличен търговец - от физическото лице – търговец, а ако участникът е юридическо лице декларацията по т. 1, т. 2, т. 3 и т. 4 се подава и подписва от всяко от лицата по чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/. При същите условия декларацията се подава и подписва от всеки член на обединението, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.*

*ВАЖНО: Българските физически или юридически лица – участници в обществената поръчка попълват и представят точки 1, 2 и 4 от декларацията. Чуждестранните физически или юридически лица или обединенията, в които участва чуждестранно физическо или юридическо лице, представят тази декларация, като попълват всички точки от декларацията.*

**Приложение № 5**

|  |
| --- |
| **ДЕКЛАРАЦИЯ****по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)** |
| Долуподписаният/ата: ....................................................,  |
| (име, презиме, фамилия)  |
| ЕГН .....................................................................,  |
| постоянен адрес .........................................................,  |
| Гражданство .............................................................,  |
| документ за самоличност .................................................,  |
| в качеството ми на законен представител (пълномощник) на ................,  |
| вписано в регистъра при .................................................,  |
| Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП[[1]](#footnote-1) на горепосоченото юридическо лице е/саследното физическо лице/следните физически лица:  |
| 1. ......................................................................,  |
| (име, презиме, фамилия)  |
| ЕГН .....................................................................,  |
| постоянен адрес .........................................................,  |
| Гражданство .............................................................,  |
| документ за самоличност ..................................................  |
| 2. ......................................................................,  |
| (име, презиме, фамилия)  |
| ЕГН .....................................................................,  |
| постоянен адрес .........................................................,  |
| Гражданство .............................................................,  |
| документ за самоличност ..................................................  |
| 3. ......................................................................,  |
| (име, презиме, фамилия)  |
| ЕГН .....................................................................,  |
| постоянен адрес .........................................................,  |
| Гражданство .............................................................,  |
| документ за самоличност ..................................................  |
| Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.  |
| Дата на деклариране: ............................... | Декларатор: ........................................ |
|  | (подпис) |

*Забележка: Декларацията се подава и подписва от лицето (лицата), които представляват съответния участник според документите му за регистрация, съгласно чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ или от надлежно упълномощено лице.*

**Приложение № 6**

**Декларация**

**по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)**

|  |
| --- |
| Долуподписаният/ата: ....................................................,  |
| (име, презиме, фамилия)  |
| ЕГН .....................................................................,  |
| постоянен адрес .........................................................,  |
| Гражданство .............................................................,  |
| документ за самоличност .................................................,  |
| в качеството ми на .................................... в ..........................................,  |
| БУЛСТАТ .................................................................,  |
| данъчен № ...............................................................,  |
| Декларирам, че паричните средства—предмет на посочената тук операция(сделка) в размер, ................................................................  |
| имат следния произход: ...................................................  |
| Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодексза деклариране на неверни обстоятелства.  |
| Дата на деклариране: .............................. | Декларатор: ...................................... |
|  | (подпис)  |
| *Забележка: Декларацията се подава и подписва от лицето (лицата), които представляват съответния участник според документите му за регистрация, съгласно чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/.* |

**Приложение № 7**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Аз, долуподписаният /-ната/ ………………………….........…., в качеството ми на ………………………………. *(посочете длъжността)* на ……………………………………… *(посочете наименованието на дружеството/лицето, което представлявате)* - във връзка с обявената НИГГГ-БАН обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а” от Закона за обществените поръчки(ЗОП)с предмет: **„Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции “**

Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

1. Ние, ................................................................................*,* сме съгласни да участваме като

 *(посочете наименованието на дружеството/лицето, което представлявате)*

подизпълнител на ........................................................................................... при изпълнение на

 *(посочете името на участника, на който сте подизпълнител)*

горепосочената обществена поръчка по обособена позиция…………

1. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са:

................................................................................................................................................................

 *(посочете конкретната част от предмета на лота, която ще бъде изпълнена от Вас като подизпълнител).*

 Запознати сме, че давайки съгласието си да бъдем подизпълнител в офертата на горепосочения участник, не можем да представим самостоятелна оферта за тази поръчка.

................................ г. Декларатор: ........................................

*(дата на деклариране) (подпис и печат)*

Забележка: Когато подизпълнителят е юридическо лице, декларацията се подписва от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

**Приложение №8**

**СПИСЪК НА ОСНОВНИ ДОСТАВКИ, С ПРЕДМЕТ СХОДЕН С ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаният /-ната/ в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочете длъжността)* на *(посочете фирмата на участника), БУЛСТАТ/ЕИК..........................* - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а” от ЗОП, с предмет: „**Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции** “

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Представляваният от мен участник е изпълнил следните основни доставки, сходни с предмета на поръчката през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Изпълнени видове доставки през последните три години, считано от датата на подаване на офертата**  | **Предмет на доставката** | **Период на изпълнение** | **Получатели, тел. за връзка** | **Описание на** **изпълнените доставки** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **….** |  |  |  |  |  |
| **….** |  |  |  |  |  |
| **….** |  |  |  |  |  |

Опис на приложените удостоверения, издадени от получателя на доставката или от компетентен орган, или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за изпълнената доставка.

1...........................................................................................................................................

2...........................................................................................................................................

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата: ............ г. Подпис и печат:**

***ЗАБЕЛЕЖКА****:* ***Ако офертата се подава от обединение/консорциум, което не е ЮЛ, документът се представя само за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието с критериите за подбор.***

**Приложение № 9а**

**ДО**

**НАЦИОНАЛНИЯ ИНСТИТУТ ПО ГЕОФИЗИКА, ГЕОДЕЗИЯ И ГЕОГРАФИЯ ПРИ БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ**

**ЦЕНОВА ОФЕРТА**

**по обособена позиция 1**

Долуподписаният …………………………………………………………………………………… в качеството ми на УПРАВИТЕЛ

на ………………………………, ЕИК ……………………………….

със седалище и адрес на управление
…………………………………………………………………………………………………………., тел.: ……………………, факс: …………………………… - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а” от ЗОП, с предмет**: „Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции“.**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

След като проучихме публичната покана и документацията за участие в обществена поръчка с предмет „Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции“ - по обособена позиция 1, ние долуподписаните, предлагаме да изпълним обществената поръчка, съобразно условията на възложителя и договорните условия.

За изпълнение на поръчката предлагаме следната обща цена без ДДС:

 ……………. (……………………………………………………………………..) лева.

 */цифри/* */словом/*

За изпълнение на поръчката предлагаме следната обща цена с ДДС:

 ……………. (……………………………………………………………………..) лева.

 */цифри/* */словом/*

За изпълнение на поръчката предлагаме съобразно техническото ни предложение следните единични цени и общи стойности за съответните артикулни позиции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Вид | Количество | Предложена единична цена в лева без ДДС | Предложена обща стойност в лева без ДДС |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
|  8 |  |  |  |  |
|  9 |  |  |  |  |
|  10 |  |  |  |  |
|  | Общо лева без ДДС: |  |
| Общо лева без ДДС с думи: |

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

При техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли общата цена;

Приемаме предложения от Възложителя начин на плащане, съгласно поканата, документацията и проекта на договор.

Посочените от нас цени са окончателни и не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

Цените ни включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката, в това число разходи за опаковка, транспортни и други разходи, данъци, такси, мита, разходи за товаро-разтоварителни и монтажни дейности, доставка до адреса на Възложителя, без ограничение относно количеството на материалите и стойността на поръчката по всяка една заявка.

С подаване на настоящата оферта направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от ……………. /не по.малко от 60 /шестдесет/ календарни дни/, считано от крайния срок за подаване на оферти.

***ПОДПИС и ПЕЧАТ:***

 УПРАВИТЕЛ

**Приложение № 9 б**

**ДО**

**НАЦИОНАЛНИЯ ИНСТИТУТ ПО ГЕОФИЗИКА, ГЕОДЕЗИЯ И ГЕОГРАФИЯ ПРИ БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ**

**ЦЕНОВА ОФЕРТА**

**по обособена позиция 2**

Долуподписаният …………………………………………………………………………………… в качеството ми на УПРАВИТЕЛ

на ………………………………, ЕИК ……………………………….

със седалище и адрес на управление
…………………………………………………………………………………………………………., тел.: ……………………, факс: …………………………… - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а” от ЗОП, с предмет**: „Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции“.**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

След като проучихме публичната покана и документацията за участие в обществена поръчка с предмет „Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции“, по обособена позиция 2, ние долуподписаните, предлагаме да изпълним обществената поръчка, съобразно условията на възложителя и договорните условия.

За изпълнение на поръчката предлагаме следната обща цена без ДДС:

 ……………. (……………………………………………………………………..) лева.

 */цифри/* */словом/*

За изпълнение на поръчката предлагаме следната обща цена с ДДС:

 ……………. (……………………………………………………………………..) лева.

 */цифри/* */словом/*

За изпълнение на поръчката предлагаме съобразно техническото ни предложение следните единични цени и общи стойности за съответните артикулни позиции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Вид | Количество | Предложена единична цена в лева без ДДС | Предложена обща стойност в лева без ДДС |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
|  8 |  |  |  |  |
|  9 |  |  |  |  |
|  10 |  |  |  |  |
|  | Общо лева без ДДС: |  |
| Общо лева без ДДС с думи: |

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

При техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли общата цена;

Приемаме предложения от Възложителя начин на плащане, съгласно поканата, документацията и проекта на договор.

Посочените от нас цени са окончателни и не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

Цените ни включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката, в това число разходи за опаковка, транспортни и други разходи, данъци, такси, мита, разходи за товаро-разтоварителни и монтажни дейности, доставка до адреса на Възложителя, без ограничение относно количеството на материалите и стойността на поръчката по всяка една заявка.

С подаване на настоящата оферта направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от ……………. /не по.малко от 60 /шестдесет/ календарни дни/, считано от крайния срок за подаване на оферти.

***ПОДПИС и ПЕЧАТ:***

 УПРАВИТЕЛ

**Приложение № 10**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният/-ата……………………………………………………………………………….

 *(собствено, бащино и фамилно име)*

с ЕГН………………, лична карта №………………….., издадена на ……………….от МВР гр……………………., с постоянен адрес:………………………………………., в качеството си на ……………………… на …………………със седалище и адрес на управление гр………………………, вписано в Търговския регистър с ЕИК………………….,

тел.:………………., факс: ………………………и адрес за кореспонденция: ………………………,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Запознат съм и приемам условията на проекта на договора в настоящата документация за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции“.**

Ако бъдем определени за изпълнител ще сключим договор в законоустановения срок.

**Подпис:** ......................................................

(*лице/лица, които представляват или са упълномощени да подписват от името на участника*)

**Дата:** .........................................

**Приложение №11**

 **ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА**

Днес, ………………..2016 год., в гр. София, между:

1. **НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ ПО ГЕОФИЗИКА, ГЕОДЕЗИЯ И ГЕОГРАФИЯ ПРИ БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ**, с БУЛСТАТ 175905823, с адрес на управление: гр. София, Столична община, район Слатина, ул. „Акад. Георги Бончев” бл. 3, представляван от Директора на НИГГГ БАН Проф. д-р Светослав Симеонов и от Антония Стойнова - главен счетоводител, наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

1. ……..……………………седалище и адрес на управление.................................., с ЕИК/БУЛСТАТ........... представляван от…….....……, в качеството му на ......................,

Определен за изпълнител на обществена поръчка на основание чл. 101е, ал. 1 Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с утвърден протокол № …………… от ............................... за резултатите от работата на длъжностните лица, по обществената поръчка с предмет **„Доставка на персонални настолни компютри, монитори, преносими компютри (лаптоп), сървърни компютри и периферни устройства за нуждите на НИГГГ - разпределени в две обособени позиции“**, се подписа настоящия договор за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши за нуждите наНационален институт по геофизика, геодезия и география при Българска академия на науките доставка на компютърна техника, подробно описана в офертата (ценово и техническо предложение) на Изпълнителя, неразделна част от този договор (Приложение № 2 и №3) и в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация по обособена позиция……… (Приложение № 1).
2. Всяка една доставка се извършва след подаване на заявка от страна на Възложителя.
3. Доставката се извършва на следния адрес - ул. „Акад. Георги Бончев“ бл. 3. Мястото на доставката може да се променя с писмена заявка от Възложителя.

**ІI. СРОК НА ДОГОВОРА**

1. Договорът влиза в сила, считано от датата на подписването му и има действие 12 месеца от датата на сключването му.
2. Изпълнителят се задължава да извърши доставка на заявеното от възложителя оборудване, предмет на настоящия договор в срок от ........... /................./ работни дни, считано от датата на подаване на заявка от възложителя по факс или електронна поща, посочени в офертата на изпълнителя.
3. /1/ Приемането на оборудването се извършва с подписване на приемо-предавателен протокол от страните.

/2/ В протокола се посочва вида и количеството на доставените артикули и тяхното съответствие със заявката на възложителя и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/3/ В случай че при подписването на приемо-предавателтния протокол се установи, че артикулите не съответстват по вид и качество на предложеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в офертата му или има отклонения в качеството, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изиска незабавна замяна на несъответстващите артикули с нови за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да достави заместващите артикули в срок от 2 работни дни след направената рекламация.

**ІІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

1. Възложителят има право:
* да отправя заявки с необходимите реквизити и да изисква от Изпълнителя да изпълни доставките на стоките, предмет на договора качествено и в срок без отклонение от договорените условия;
* да получава заявените стоки съгласно условията на този договор, както и да отправя рекламации и да упражнява правата си по тях;
* да контролира и осъществява текущ контрол по всяко време при изпълнение на договора, относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
* в случай на констатирани нередности и пропуски, да уведоми във възможно най-кратък срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за предприемане на съответните мерки;
* Възложителят има право да определи и упълномощи лице/а за осъществяване на връзка с Изпълнителя;
* Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.
1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да приеме от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставките, описана в този договор по вид, количество, качество и цени, съобразно техническата спецификация и офертата на участника, приложена към настоящия договор, като неразделна част от него.
2. При констатирано несъответствие на артикулите съгласно чл. 6, ал. 3 от настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже извършването на заплащането на част или на всички артикули, докато изпълнителят не изпълни своето задължение да достави заместващите артикули.
3. Възложителят има право да предявява рекламации за недостатъчните на артикулите.
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да се разплати за доставката с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срокове и по схема съгласно условията на настоящия договор.

**ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение за извършената от него доставка според ценовото предложение, неразделна част от договора.
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поеме всички разходи по транспортирането, и организирането на доставката в посочения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обект. Изпълнителят е длъжен да предаде доставката във вид, количество, качество и документно оформяне, съгласно договореностите, постигнати с Възложителя.
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи изцяло риска от погиването или влошаване състоянието на доставката до предаването й на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще представи при предаването на доставката сертификати за произход, както и всички необходими за по-нататъшното използване по предназначение на доставката документи, в т.ч. разрешителни, инструкции, гаранционни карти и други.
5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за възможни недостатъци или дефекти на оборудването, установени съобразно настоящия договор.
6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществи доставката, описана в този договор по вид, количество, качество и цена, съобразно техническата спецификация и своята оферта.
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява възможност за приемане на периодичните заявки на Възложителя в работните дни от 9.00 ч. до 17.00 ч.;
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществи пълна гаранционна поддръжка, вкл. да отстранява незабавно дефекти в оборудването, както и да замени оборудването в случай на невъзможност за незабавното му отремонтиране.
9. Срока на гаранционната поддръжка се определя на ........ (месеца), считано от датата на приемане на всяка една доставка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**V . ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ.**

1. /1/Общата стойност на този Договор е ………………. (…………………) без ДДС и ………………. (…………………) с ДДС.

/2/ Единичните цени на артикулите, за които ще се извършват доставките са посочени в ценовата оферта на изпълнителя.

1. В стойността са включени всички разходи по доставката, включително разходите по транспортиране и инсталиране на оборудването.
2. Цените, посочени в Ценовата оферта на изпълнителя са неразделна част от настоящия договор, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен при намаляването им в полза на Възложителя.
3. Разплащанията се извършват по банков път, в български лева, в срок до 14 (четиринадесет) работни дни след подписване на приемо-предавателния протокол за всяка доставка и представяне на оригинална фактура по посочена от Изпълнителя банкова сметка, както следва:

-БАНКА

- IBAN:

- BIC:

**ІV. РЕКЛАМАЦИИ**

1. Рекламации за видими отклонения от доставените вид и количество се предявяват от Възложителя в момента на приемането на стоките, предмет на договора и се отразяват в приемо-предавателния протокол за извършената доставка.
2. Рекламации за отклонения в качеството на стоките, предмет на договора, се предявяват от Възложителя в едномесечен срок от доставката, или от установяване на отклонението, в случаите, че то е от характер, при който не е обективно възможно да бъде установено при приемане на доставката, включително и след приключване действието на настоящия договор.
3. Изпълнителят отстранява, за своя сметка, констатираните отклонения в срок до 10 (десет) работни дни, считано от деня на подписване на приемо-предавателния протокол и/или от получаване на рекламацията в случаите по чл.26.
4. При получаване на рекламация се съставя двустранен констативен протокол в деня на получаване на рекламацията или на следващия работен ден.

**VІІ. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

1. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила.
2. Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.
3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването й да уведоми писмено другата страна в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.
4. При спиране на изпълнението по настоящия договор вследствие на непреодолима сила предвидените срокове за изпълнение се увеличават със срока на спирането.
5. Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.
6. Ако непреодолимата сила, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 30 дни и няма признаци за скорошното й преустановяване, всяка от страните може да прекрати договора за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

**VІІІ. ОБЕЗЩЕТЕНИЯ, НЕУСТОЙКИ И ГАРАНЦИИ.**

1. При забава Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5% /нула цяло и пет процента/ от договореното възнаграждение за съответната доставка всеки просрочен ден, но не повече от 30% /тридесет процента/ от общата стойност на уговореното с настоящия договор възнаграждение. Възложителят има право да задържи предявената неустойка от плащането на цената по договора.
2. Прилагането на горната санкция не отменя правото на Възложителя да предяви иск срещу Изпълнителя за претърпени щети и пропуснати ползи, съгласно действащото законодателство в Република България.

**ІХ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

1. Действието на този договор се прекратява:
2. С изпълнението на всички задължения на страните;
3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
4. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.
5. С едностранно писмено изявление на Възложителя за развалянето му при неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.
6. При смърт или поставяне под запрещение на Изпълнителя.
7. В случаите по чл. 37, ал. 2 и 3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.
8. Едностранното разваляне на договора се допуска както при пълно неизпълнение, така и при частично, лошо или забавено изпълнение, съгласно условията на чл.87-88 от ЗЗД.
9. При разваляне на договора Възложителят е длъжен да отправи 7 (седем) дневно писмено предизвестие до Изпълнителя.
10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на непредвидени обстоятелства не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.
11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, със 7 (седем) дневно писмено предизвестие и когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

(1) забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 20 (двадесет) работни дни;

(2) не отстрани допуснатите пропуски в работата си в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок;

(3) системно /повече от три пъти/ не изпълнява задълженията си по договора;

(4) бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация;

(5) изпълнява поръчката с подизпълнител, който не е бил посочен в офертата за участие в обществената поръчка.

**X. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

1. (1) В случай, че Изпълнителят е посочил в офертата си, че ще ползва подизпълнители, Изпълнителят се задължава да:

- сключи договори за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата му в срок от 10 календарни дни от сключването на настоящия договор, при условията на чл. 45а от ЗОП;

- изпрати оригинален екземпляр от всеки договор за подизпълнение и/или от допълнителното споразумение към него на Възложителя при условията и в сроковете на чл. 45а, ал. 3 от ЗОП.

- предоставя на Възложителя информация за всички извършени плащания по договорите за подизпълнение в срок от 7 календарни дни от извършване на съответното плащане.

(2) Изпълнителят отговаря за прилагането и спазването на чл. 45а от ЗОП, като изисква спазването на чл. 45а от ЗОП и от своите подизпълнители.

(3) Възложителят приема изпълнението на дейност по договора, за която Изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на Изпълнителя и на подизпълнителя.

(4) Възложителят извършва окончателното плащане по договора, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от Изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на ал. 3.

(5) Ал. 4 не се прилага, когато при приемането на работата Изпълнителят представи на Възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

1. Този договор може да бъде изменян или допълван само по изключение, с писмено споразумение между страните и при спазване разпоредбите на ЗОП.
2. Всички спорове, възникнали във връзка с изпълнението на този Договор се решават по споразумение между страните, а когато това не е възможно, по реда на действащото в страната законодателство пред компетентния съд.
3. Неразделна част от настоящия договор е:
4. Приложение № 1 Технически спецификации към документацията на обществената поръчка за обособена позиция ......;
5. Приложение № 2 Техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по обособена позиция.... и
6. Приложение № 3 Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по обособена позиция.... .

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**Гл.счетоводител:**

**/ /**

1. Правилник за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари (обн. ДВ, бр. 65 от 11.08.2006 г.; в сила от 12.11.2006 г.; посл. доп., бр. 101 от 09.12.2014 г., в сила от 09.12.2014 г., Приет с ПМС № 201 от 1.08.2006 г.). [↑](#footnote-ref-1)