

ВГ-София**ПУБЛИЧНА ПОКАНА****ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Национален институт по геофизика, геодезия и география, ул. Акад. Георги Бончев
бл.3, За: Тодор Циров, Антония Стойнова, България 1113, София, Тел.: 02 9793322,

E-mail: office@geophys.bas.bg, Факс: 02 9713005

Място/места за контакт: София

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: www.niggg.bas.bg.

Адрес на профила на купувача: www.niggg.bas.bg.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуги

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

Наем, поддържане и конфигуриране на оборудване за нуждите на Национален
Институт по Геофизика, Геодезия и География

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):

32581000

Описание:

Оборудване за комуникация на данни

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

услугата ще се предоставя първоначално за 3 броя точки, за период от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от сключването на договора или до достигане на 66 000 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС. Възложителят си запазва правото да увеличава и намалява броя на точките в зависимост от потребностите си и в рамките на следния максимално допустим бюджет за тази услуга по договора, с който ще се възложи обществената поръчка: 66 000 (шестдесет и шест хиляди) лева без ДДС или 79 200 (седемдесет и девет хиляди и двеста) лева с ДДС.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

66000 BGN

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

България

NUTS:

BG

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Изпълнителят да съответства със стандарти за системи за управление на качеството съответни на следните серии европейски стандарти: EN ISO 9001, ISO/IEC 20000-1 и ISO/IEC 27001 и ISO 14001 или еквивалентни. Изпълнителят да е вписан в регистъра по чл. 33, ал. 1, т. 1 от ЗЕС. Изпълнителят да има разрешение от КРС за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс за осъществяване на дейност за услугите в обхвата на настоящата поръчка. Общи изисквания За реализиране на поръчката Участникът трябва да: 1. Разполага с PoP (точки на присъствие) и регионални технически центрове за административно и техническо обслужване на клиенти в технологична близост до всички посочени от Възложителя точки. 2. Всички използвани услуги за нуждите на Възложителя трябва да бъдат предоставени единствено на Кандидата (Участника), като поддържат от него. По отношение изпълнението на поръчката Възложителя трябва да си кореспондира единствено и само с Кандидата (Участника), касаещи административни, технически и финансови контакти. При използване на подизпълнители, същите следва да се посочат в тръжната документация. Технически изисквания За реализиране на поръчката Участникът трябва да: 1. Притежава специалисти сертифицирани от производителя на предоставяното под наем оборудване. За доказателство е необходимо да се посочи описание на оборудването, което се предлага за ползване под наем и приложат копия от сертификати издадени на служители на участника от производителя на оборудването. 2. Разполага с представителства във всички областни градове на страната (представя се декларация). 3. Участникът да има възможност за подмяна на дефектирало оборудване в рамките на 24 часа и гъвкаво добавяне на ново при възникнала необходимост(представя се с декларация). 4. Участникът да разполага с център за денонощна техническа поддръжка и да осигурява непрекъснато обслужване в режим 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината (представя се декларация). 5. Участникът да разполага с Help Desk система (система за регистриране на инциденти и управление на поддръжката) с интегрирана Trouble Ticket система (система за автоматични нотификации при регистриране, актуализиране, ескалация и решаване на инциденти). Help Desk системата трябва да позволява регистриране на заявки за инциденти освен по телефон и чрез e-mail достъпен за оторизирани представители на Възложителя. Представя се декларация 6. Участникът трябва да притежава система за управление на качеството съгласно ISO 27001:2005, ISO 20000-1 и ISO 9001:2008 или еквивалентни.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Икономически най-изгодна оферта

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

Оценяването ще се извършва по критерии (К) – икономически най-изгодно предложение. Определяне на крайната оценка и класиране: Крайната оценка (К) се изчислява по следната формула: $K = K1 + K2 + K3 + K4$, където: К 1 - Месечна абонаментна такса за всички услуги за наем на оборудване, конфигурирането и поддръжката му, с относителна тежест 25 К 2 - Цена на еднократна инсталационна такса за всички услуги за наем на оборудване, конфигурирането и поддръжката му, с относителна тежест 25 К 3 - Оценка на предложението за предоставяне на оборудването под наем обект на поръчката, с относителна тежест 25 К 4 - Допълнителни услуги и предпочитания

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

11/07/2014 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

НЕ

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

Офертите на участниците (с подредени и поставени в папка документи) следва да съдържат: 1. Подписан и подпечатан списък на документите, съдържащи се в офертата, поставен в началото на папката. 2. Административни сведения за участника по образеца от документацията, приложена към поканата и публикувана на интернет страницата на Възложителя. 3. Документи за регистрация на участника, удостоверяващи неговата правосубектност, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП: Копие от документ за регистрация на участника или Единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, ако участниците са български юридически лица. Когато участникът е физическо лице – копие от документ за самоличност – заверено от участника копие. Ако участниците са юридически лица или еднолични търговци и не са посочили ЕИК се представя удостоверение за актуално състояние. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът трябва да е издаден от компетентния орган в страната, в която участникът е установен и да се представи в официален превод на български език. 4. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – оригинали, по образец. 5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за участието на подизпълнители, съдържаща информация за вида на работите, които те ще извършват, както и дела на тяхното участие – оригинал, по образец. 6. Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв – оригинал, по образец. 7. Декларация за приемане условията в проекта на договора по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП – оригинал, по образеца от документацията. 8. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - попълнено по образец от документацията, приложен към поканата и публикуван на интернет страницата на Възложителя. 9. Ценово предложение за изпълнение на поръчката - попълнено по образец от документацията, приложен към поканата и публикуван на интернет страницата на Възложителя. 10. Срок на валидност на офертите - не по-малък от 40 (четиридесет) дни, считано след датата на крайния срок за получаване на офертите. 11. Заверено от участника, с „вярно с оригинала, подпис и печат“, копие на Разрешение за осъществяване на дейност за услугите в обхвата на настоящата поръчка, издадено от Комисията за регулиране на съобщенията (КРС). 12. Заверено от участника, с „вярно с оригинала, подпис и печат“, копие от издадено от КРС Удостоверение по чл. 77, ал. 2 от Закона за електронните съобщения (ЗЕС) за вписване на участника регистъра по чл. 33, ал. 1, т. 1 от ЗЕС. 13. Заверени от участника, с „вярно с оригинала, подпис и печат“, копия на валидни и издадени от акредитирани лица сертификати, удостоверяващи съответствието на участника със стандарти за системи за управление на качеството, съответни на посочените подолу серии европейски стандарти или еквивалентни: а) EN ISO 9001;б) ISO/IEC 20000-1;в) ISO/IEC 27001;г) ISO 14001. 14. Декларация за сроковете за “Реакция и отстраняване на технически проблем” – свободен текст. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, 5, 6 от Закона за обществените поръчки се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Документите издадени на чужд език се придружават и от превод на български език, като преводът на документите следва да е официален. Офертите се подават в деловодството на

Национален Институт по Геофизика, Геодезия и География“, в сградата на адрес: гр. София ул.Академик Георги Бончев” блок №3, стая №105 в запечатан непрозрачен плик с надпис: „Оферта за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Наем, поддържане и конфигуриране на оборудване за нуждите на Национален Институт по Геофизика, Геодезия и География, име на участника, адрес, телефон, факс и по възможност електронна поща.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

11/07/2014